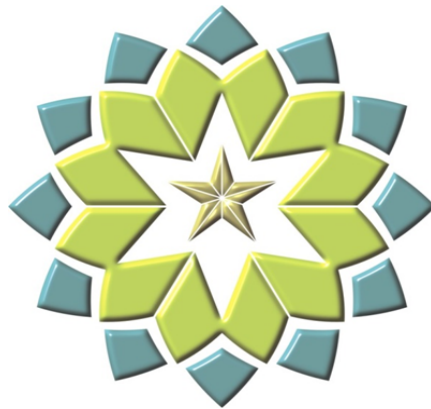


LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN SEKOLAH DEKAT RUMAH
(PPL-SDR)
MTS ATH-THOHIRIYYAH KERTASARI

Dosen Pembimbing Lapangan :
Odang, S.Pd.I.,M.Kom.



Oleh :
Pipit Fitriyani
1172030168

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SUNAN GUNUNG DJATI
BANDUNG
2020

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penyusun panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusun dapat menyelesaikan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Sekolah Dekat Rumah (PPL-SDR). Shalawat serta salam senantiasa tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad SAW, kepada keluarganya, para sahabat dan kita semua sebagai pengikutnya sampai akhir zaman.

Dalam penyusunan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Sekolah Dekat Rumah ini tidak terlepas dari bimbingan dan bantuan dari semua pihak. Oleh karena itu penyusun mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat dan kekuatan sehingga penyusun mampu melaksanakan PPL dengan baik dan dapat menyelesaikan laporan inidengan lancar.
2. Orangtua yang senantiasa mendoakan dan memberikan dorongan moral,spiritual, dan materil.
3. Bapak **Niko Nurwahyu S,Pd.I** selaku Kepala Sekolah MTs. Ath-Thohiriyyah , Kertasari.
4. Bapak **Odang, S.Pd.I.,M.Kom.** selaku Dosen Pembimbing Lapangan.
5. Ibu **Dewi Ratnasari,S.Pd.** selaku Guru Pamong mata pelajaran Bahasa Arab di MTs Ath-Thohiriyyah, Kertasari.
6. Bapak/Ibu guru dan karyawan/karyawati MTs yang telah berkenan membantu pelaksanaan PPL dan telah menjadikan penulis bagiandari keluarga besar MTs Ath-Thohiriyyah.
7. Siswa-siswi MTs atas segala partisipasi, atensi, kerjasamanya. Semoga pengalaman selama 8 minggu memberi banyak manfaat kepada kita.

Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang juga ikut berperan dalam kelancaran pelaksanaan PPL ini. Semoga semua kebaikan yang telah diberikan mendapatkan balasan yang lebih dari Allah SWT.

Penyusun menyadari bahwa penulisan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saran dan kritik yang membangun dari para pembaca sangat penyusun harapkan. Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih banyak dan semoga Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Sekolah Dekat Rumah ini bermanfaat bagi pembaca pada khususnya dan ilmu pengetahuan pada umumnya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Bandung , Desember 2020

Penyusun

Daftar Isi

KATA PENGANTAR	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II KONDISI OBJEKTIF SEKOLAH/ MADRASAH	4
A. KONDISI UMUM	4
B. KONDISI KHUSUS PEMBELAJARAN	9
BAB III TEMUAN DAN PEMBAHASAN	11
A. TEMUAN	11
B. PEMBAHASAN	12
BAB IV PENUTUP	15
LAMPIRAN-LAMPIRAN	16

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

PPL-SDR atau Praktik Pengalaman Lapangan Sekolah Dekat Rumah ialah kegiatan pembelajaran untuk membekali mahasiswa mencapai kompetensi keterampilan dalam merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi pembelajaran riil dalam situasi pandemi Covid-19 di sekolah/madrasah terdekat dimana Praktikan tinggal.

B. Tujuan PPL-SDR

PPL-SDR bertujuan membekali mahasiswa mencapai kompetensi keterampilan dalam merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi pembelajaran dalam situasi nyata di sekolah/madrasah terutama pada masa pandemi Covid-19.

C. Manfaat Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan Sekolah Dekat Rumah (PPL-SDR)

Manfaat dari pelaksanaan PPL-SDR ini adalah dapat bermanfaat dalam bidang pendidikan. Secara lebih rinci, manfaat dari pelaksanaan PPL ini adalah manfaat yang diberikan dari hasil yang secara umum bermanfaat bagi semua pihak. Manfaat pelaksanaan PPL dapat pula digunakan sebagai pedoman dalam proses belajar mengajar pada khususnya serta pengembangan ilmu pada umumnya, dan hasil pelaksanaan PPL ini dapat memberikan manfaat bagi:

1) Manfaat Bagi Mahasiswa

- a. Sebagai calon guru dapat melakukan praktek mengajar secara langsung dalam melaksanakan proses belajar mengajar.
- b. Sebagai calon guru dapat melatih mental untuk menyampaikan materi dengan memadukan teori yang telah diterima di bangku kuliah dengan praktek yang dilakukan di lapangan.

- c. Sebagai bahan pembelajaran dalam penggunaan waktu dan penguasaan kelas oleh mahasiswa calon guru dalam melakukan pembelajaran di kelas.
- 2) Manfaat bagi Sekolah
- a. Dapat membantu guru bidang studi mata pelajaran Bahasa Arab untuk menyampaikan materi pelajaran.
 - b. Memberikan kemudahan kepada sekolah yang masih kurang tenaga pengajar/guru walaupun dalam jangka waktu relatif singkat yaitu dua bulan.
 - c. Dapat membantu guru pada mata pelajaran tersebut dalam jangka waktu yang telah ditentukan sesuai jadwal/jam belajar.
 - d. Dapat membantu sekolah dalam memilih guru secara selektif sesuai dengan bidang dan ilmu pengetahuan yang dimiliki.
- 3) Manfaat Bagi Perguruan Tinggi
- a. Dapat membantu perguruan tinggi untuk memenuhi syarat dalam menyelesaikan program studi Strata satu (S1) pada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Sunan Gunung Djati Bandung.
 - b. Merupakan suatu kebanggaan bagi perguruan tinggi jika mahasiswa dapat melakukan PPL sesuai dengan apa yang telah dibekali dan juga bekerja sesuai prosedur.
 - c. Dapat menghasilkan mahasiswa-mahasiswa yang professional sesuai dengan bidang yang diikuti untuk menjadi tenaga pengajar dalam sebuah instansi

D. Waktu Pelaksanaan PPL

PPL ini dilaksanakan dalam jangka waktu kurang lebih 2 bulan. Dimulai dari 01 Oktober sampai dengan 30 November, yaitu pada tahun ajaran 2020/2021 semester 1.

PPL ini dibagi dalam beberapa langkah. Langkah-langkah umum PPL tersebut meliputi, (a) observasi lokasi dan kegiatan pembelajaran tempat PPL berlangsung, (b) menyusun laporan observasi, (c) menyusun perencanaan pembelajaran, (d) melakukan penampilan mengajar di kelas, (e) terlibat dalam kegiatan manajemen

dan kegiatan sekolah lainnya, dan (f) menempuh ujian PPL. Ujian PPL ini dimaksudkan untuk mengukur dan mengetahui keberhasilan praktikan di sekolah

E. Tempat Pelaksanaan

Berhubung dengan adanya wabah pandemi saat ini para mahasiswa di sarankan untuk melakukan kegiatan PPL di sekolah dekat rumah masing-masing , maka telah dilaksanakan di salah satu Madrasah Tsanawiyah yaitu:

Nama	: MTs Ath-Thohiriyyah, Kertasari
Alamat Sekolah	: Kp.Lebaksari
Kecamatan	: Kertasari
Status Sekolah	: Swasta

BAB II

KONDISI OBJEKTIF SEKOLAH/ MADRASAH

A. KONDISI UMUM

1. Sejarah Singkat Berdirinya Mts Ath-Thohiriyyah, Kertasari

Madrasah Tsanawiyah (MTs) Ath-Thohiriyyah merupakan lembaga pendidikan Islam yang berada di bawah naungan Kementerian Agama. Dalam usianya yang masih relatif muda berkat semangat dan kerja keras yang tidak mengenal lelah oleh seluruh warganya, kini telah menunjukkan diri sebagai lembaga pendidikan Islam yang modern, terutama jika dilihat dari penampilan fisik dan akademiknya.

Keinginan yang kuat lembaga ini adalah menampilkan sosok madrasah modern yang bukan hanya sekedar tempat transformasi ilmu yang berlangsung secara formal dan bersifat mekanis. Lebih dari itu ingin menjadikan dirinya benar-benar sebagai rumah ilmu, yakni sebagai rumah ilmu para penghuninya yang selalu berciri khas mengedepankan keberanian yang bertanggung jawab, kebebasan yang didasari kekuatan nalar yang kokoh, dan keterbukaan dalam menerima segala informasi keilmuan yang diperlukan. Lembaga pendidikan sebagai rumah ilmu, tentunya para lulusanya diharapkan dapat mewujudkan sumberdaya manusia masa depan yang memiliki kekokohan intelektual, kedalaman spiritual, moral yang tinggi, ketrampilan yang andal, yang semua itu termanifestasikan dalam bentuk kesalehan teologis maupun kesalehan sosial serta memiliki visi yang jelas dan wawasan yang luas.

2. Profil Sekolah

Nama Sekolah	: Madrasah Tsanawiyah Ath-Thohiriyyah, Kertasari
Alamat Sekolah	: Kp. Lebaksari Rt. 04/Rw. 16
Kabupaten/ Kota	: Bandung

Propinsi : Jawa Barat
Tahun Berdiri : Tahun 2017
Terakreditasi : B
Kode Pos : 40386
Telp./Fax : -

3. Visi dan Misi Mts Ath-Thohiriyyah, Kertasari

a. Visi Madrasah :

“Unggul dalam prestasi menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi berlandaskan iman, taqwa dan akhlakul karimah”

b. Misi Madrasah

- a. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif untuk mengoptimalkan potensi yang dimiliki siswa.
- b. Menumbuh kembangkan penghayalan dan pengamalan terhadap agama yang dia anut untuk membentuk budi pekerti yang baik
- c. Menciptakan suasana yang kondusif untuk keefektifan seluruh kegiatan sekolah
- d. Membudayakan budaya konvetitif bagi siswa dalam upaya meningkatkan prestasi
- e. Mengutamakan kerjasama dalam menyelesaikan tugas kependidikan dan keguruan
- f. Melestarikan dan mengembangkan olahraga, seni dan budaya
- g. Mengembangkan pribadi yang cinta tanah air

4. Tujuan Dan Sasaran Mts Ath-Thohiriyyah, Kertasari

1) Tujuan Mts Ath-Thohiriyyah, Kertasari

- a. Sebagai upaya untuk menanamkan sense of belonging dan responsibility

anggota terhadap madrasah

- b. Agar kegiatan madrasah MTs Ath-Thohiriyyah kertasari dapat dilaksanakan secara dinamis, program-program dilaksanakan sesuai tuntutan dan harapan, baik dari sekolah maupun dari masyarakat yang semakin maju
- c. Agar proses belajar mengajar pada MTs Ath-Thohiriyyah Kertasari dapat dilaksanakan secara optimal, dalam rangka mencapai tujuan yang ditetapkan

2) Sasaran Mts Ath-Thohiriyyah, Kertasari

- a. Sekolah mencapai peningkatan mutu tenaga pendidik dan kependidikan
- b. Mengembangkan Inovasi pembelajaran untuk meraih prestasi akademis dan non akademis
- c. Mampu mengembangkan pencapaian standar kelulusan maksimal

5. Analisis Situasi

a. Kondisi Fisik

a) Sarana

Sarana unsur terpenting untuk mencapai suatu program kegiatan belajar mengajar sehingga dapat menarik kegiatan dan minat untuk mencapai tujuan program pendidikan yang telah di rumuskan berupa :

- 1) Buku-buku pelajaran
- 2) Alat-alat audio visual
- 3) Kumpulan beberapa benda-benda peraga

b) Prasarana

Prasarana merupakan kegiatan pokok dalam melakukan suatu kegiatan khusus belajar mengajar (KBK). Adapun prasaranayang terdiri dari:

- 1 Ruang Kepala Sekolah kondisi cukup baik

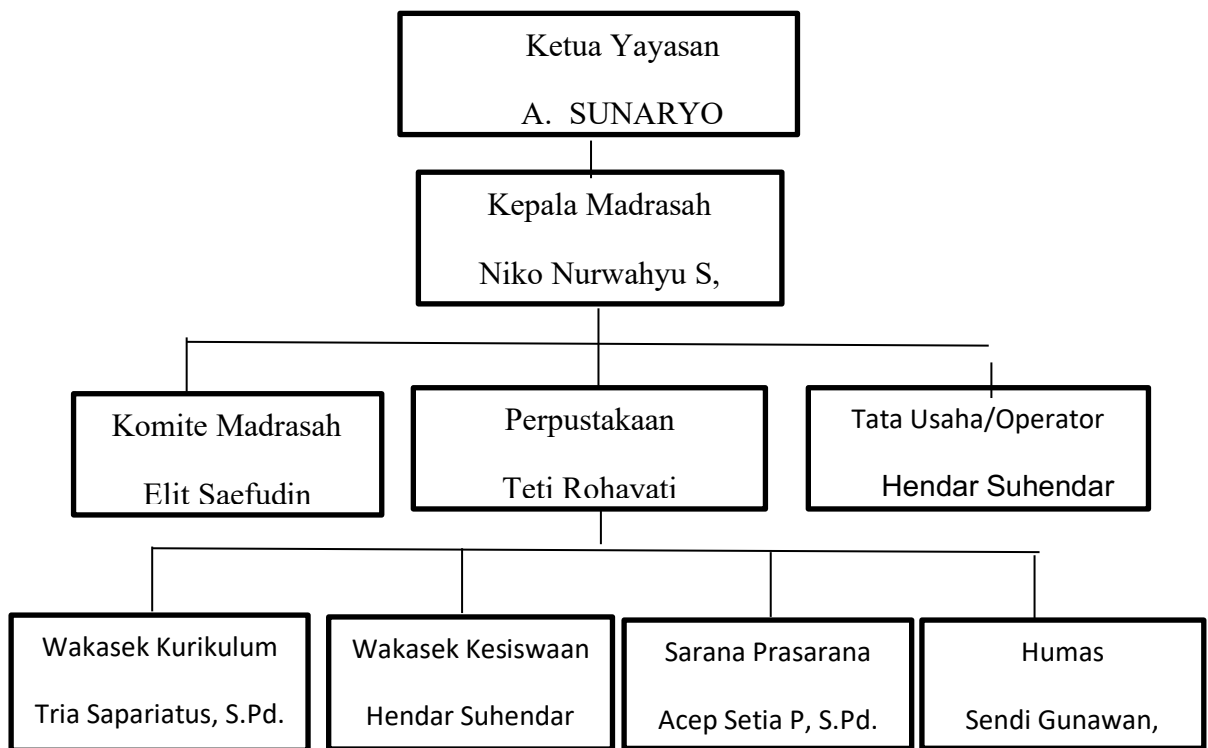
- 1 Kantor/ Ruang Guru kondisi cukup baik
- 1 Ruang laboratorium computer kondisi baik
- 1 Ruang Tata Usaha kondisi cukup baik
- Ruang kelas kondisi baik
- 1 WC guru kondisi baik
- 2 WC siswa kondisi baik

b. Kondisi Non Fisik

a. Keadaan Guru, Karyawan dan Siswa

- Keadaan Guru

Struktur Organisasi Mts Ath-Thohiriyah, Kertasari



Daftar Pembagian Tugas Mengajar Guru Tahun Ajaran 2020/2021

No	Nama Guru	Mata Pelajaran
1	Niko Nur Wahyu S.Pd.I	Matematika
2	Tria Sapariatus S,S.Pd	Bahasa Inggris
3	Abdurrahman Fikri	PKN
4	Cecep Indra Irawan	B.Indonesia
5	Fahmi Wahyu Hidayat	PJOK
6	Hendar Suhendar	TIK
7	Acep Seta Permana S.Pd.I	Fiqih SBK
8	Sendi Gunawan S.Pd	SKI Al-Qur'an Hadist
9	Dewi Ratna Sari S.pd	B.Arab
10	Andea Zenia S.Pd	IPA
11	Teti Rohayati	Aqidah Akhlak B.Indonesia
12	Muhammad Arifin Hamdani S.Pd	B.Sunda
13	Desi Wisa Sawitri, S.Pd	IPS

- **Keadaan siswa**

Data Jumlah Siswa Mts. Ath-Thohiriyyah, Kertasari

No	Kelas 7			Kelas 8			Kelas 9			Jumlah seluruhnya	
	LK	PR	JML	LK	PR	JML	LK	PR	JML		
1.	31	33	64	19	15	34	9	13	22	118	

6. Kegiatan Intra dan Ekstrakurikuler/Penunjang Lainnya

Hari	Kegiatan	Pembimbing	Ket
Senin	Qiro'atul Qur'an	Ust. Agus Mulyadi	
Selasa	Sharaf	Ust. Yiyi Ruslia	
Rabu	Boxer	Dini Dimianti	
Kamis	Pramuka	Dodi Mulya A	
Sabtu	Komputer	Hendar Suhendar	

B. KONDISI KHUSUS PEMBELAJARAN

1. Masalah-masalah Pembelajaran

Berikut ini beberapa masalah pembelajaran bahasa Arab yang penulis temukan di kelas VII MTs Ath-Thohiriyyah, Kertasari :

- a. Ketimpangan kemampuan siswa dalam penguasaan mata pelajaran bahasa Arab
- b. Menuntut guru untuk memiliki kemampuan dalam menentukan metode yang efektif dalam pembelajaran

- c. Ada siswa yang memiliki kemampuan diatas rata-rata dalam mata pelajaran Bahasa Arab tidak tergali potensinya dikarenakan kurangnya motivasi
 - d. Terjadi kejenuhan bagi siswa dan kurang memiliki motivasi dalam belajar bahasa Arab
 - e. Tidak adanya fasilitas laboratorium Bahasa.
 - f. Kurangnya Alokasi waktu pembelajaran karena di tengah wabah pademi saat ini.
2. Faktor-faktor Pemicu Masalah
- Adapun faktor pemicu terjadinya masalah-masalah pembelajaran diatas antara lain:
- a. Berbedanya latar belakang pendidikan siswa, ada yang berlatar pendidikan Sekolah Negeri dan Madrasah Ibtidaiyah
 - b. Kurangnya fasilitas yang diberikan sekolah sehingga guru memiliki keterbatasan dalam mengajar
 - c. Kurangnya fasilitas yang diberikan sekolah sehingga cara mengajar pun menjenuhkan.

BAB III

TEMUAN DAN PEMBAHASAN

A. TEMUAN

1. Temuan Umum

- a. Pengecekan kelengkapan atribut seragam sekolah setiap akan masuk kelas oleh guru piket.
- b. Pelaksanaan kultum dan do'a bersama sebelum masuk kelas
- c. Adanya surat keterangan izin memakai jaket, surat izin masuk (jika terlambat), surat izin pulang, dan surat izin sakit.
- d. Dilaksanakan shalat dhuha bersama setiap hari pada jam pelajaran ke-1 dan ke-2 untuk siswa shift pagi di mesjid MTs Ath-Thohiriyyah, Kertasari.
- e. Tidak boleh membawa makanan ke dalam kelas, meskipun sudah bel istirahat
- f. Kurangnya Alokasi waktu pembelajaran karena di tengah wabah pademi saat ini.

2. Temuan Khusus

- a. Kemampuan siswa dalam penguasaan bahasa Arab sebanyak 60% diatas rata-rata.
- b. Tidak konsistennya kegiatan ekstrakurikuler yang menunjang terhadap pembelajaran bahasa Arab.
- c. Tidak ada laboratorium yang menunjang pembelajaran Bahasa arab.

B. PEMBAHASAN

1. Temuan Umum

- a. Pengecekan kelengkapan atribut seragam sekolah setiap akan masuk kelas oleh guru piket

Pengecekan kelengkapan ini dilaksanakan setiap pagi di meja piket oleh guru piket. Adapun hal-hal yang diperiksa diantaranya:

- 1) Wanita diharuskan memakai ciput/ dalaman kerudung.
- 2) Dilarang memakai jaket/ sweater kedalam kela
- 3) Laki-laki dilarang memakai perhiasan (gelang, cincin, kalung, dsb)
- 4) Rambut harus rapih untuk laki-laki
- 5) Untuk laki-laki baju seragam harus di masukan ke dalam celana dan untuk wanita di keluarkan .

Bagi siswa yang tidak memenuhi syarat-syarat diatas, maka diharuskan meminta surat izin. Seperti jika siswa sedang sakit dan diharuskan memakai jaket, maka siswa tersebut harus meminta surat izin memakai jaket kedalam kelas.

- b. Pelaksanaan kultum dan do'a bersama sebelum masuk kelas

Kegiatan kultum dan do'a bersama rutin dilakukan setiap harinya sebelum masuk kelas dan sebelum di lakukannya shalat dhuha bagi siswa shift pagi.

- c. Adanya surat keterangan izin memakai jaket, surat izin masuk (jika terlambat), surat izin pulang, dan surat izin sakit.

Terdapat banyak jenis surat izin yang terdapat di Madrasah Tsanawiyah, ada surat izin masuk karena terlambat, surat izin tidak mengikuti peraturan yang berkaitan dengan pakaian atau atribut yang dikenakan. Selain itu ada juga surat izin keluar, yang dibuat jika siswa ada yang meminta izin keluar ketika jam pelajaran berlangsung baik untuk

keperluan pembelajaran seperti photo copy atau print maupun keperluan pribadi. Adapun surat izin pulang diberikan jika siswa tidak akan mengikuti pembelajaran selanjutnya.

- d. Dilaksanakan shalat Dhuha bersama setiap hari pada jam pelajaran ke-1 di mesjid Madrasah Tsanawiyah Ath-Thohiriyyah

Salah satu kegiatan keagamaan lain yang terdapat di Madrasah Tsanawiya, yaitu pelaksanaan shalat Dhuha bersama setiap hari pada jam pelajaran ke-1 sebelum masuk kelas di mesjid Madrasah Tsanawiyah Ath-Thohiriyyah.

- e. Tidak boleh membawa makanan ke dalam kelas

Di Madrasah Tsanawiyah Ath- Thohiriyyah ini para siswa/i tidak boleh membawa makanan ke kelas, melainkan harus makan di luar kelas baik itu di selasar sekolah maupun di kantin yang ada di lingkungan Madrasah Tsanawiyah Ath-thohiriyyah.

- f. Kurangnya Alokasi waktu pembelajaran karena di tengah wabah pademi saat ini.

Dalam kondisi pandemi saat ini MTs Ath-Thohiriyyah Kertasari menerapkan kurikulum darurat, yang mana pembelajaran dibagi menjadi dua shift belajar , yang setiap kelasnya berisi 15-20 orang siswa . Pembelajaran dilaksanakan normal secara luring dari mulai senin sampai hari sabtu.

Pembelajaran luring pada saat wabah ini dilaksanakan lebih padat dari pada jam pembelajaran biasanya, per mata pelajaran dilakukan hanya 45 menit setiap pertemuan , dengan ini para guru lebih fokus kepada pembelajaran inti karena kurangnya efektifitas dan estimasi waktu dalam mengajar dan menyampaikan materi dikelas.

2. Temuan Khusus

- a. Kemampuan siswa dalam penguasaan bahasa Arab sebanyak 60% diatas rata-rata.

Kemampuan siswa/i dalam pembelajaran bahasa Arab sudah diatas rata-rata siswa/i seusianya di sekolah lain. Namun ada beberapa siswa yang memang kemampuannya dalam pembelajaran bahasa Arab masih kurang maksimal.

- b. Tidak konsistennya kegiatan ekstrakurikuler yang menunjang terhadap pembelajaran bahasa Arab.

Hal yang sangat disayangkan yaitu tidak konsistennya jadwal kegiatan ekstrakurikuler khusus yang mewadahi kemampuan dan keinginan siswa/i untuk menekuni bahasa Arab lebih dalam lagi.

- c. Tidak ada laboratorium bahasa yang menunjang pembelajaran bahasa Arab.

Salah satu sarana yang sangat mendukung pembelajaran bahasa Arab adalah dengan adanya laboratorium bahasa yang sudah dilengkapi dengan alat-alat penunjang yang sangat baik. Namun, sangat disayangkan di Madrasah Tsanawiyah Ath-Thohiriyyah ini tidak ada laboratorium bahasa, sehingga pembelajaran bahasa Arab dirasa kurang maksimal oleh siswa.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dalam penulisan laporan ini kami mengalami banyak kesulitan dan tantangan, saya sangat berterima kasih kepada semua pihak yang telah membantu menyusun laporan ini sesuai dengan kenyataan yang ada di lapangan, Semoga Allah SWT. membalas jasa baik Bapak, Ibu, saudara - saudara semua, aamiin.

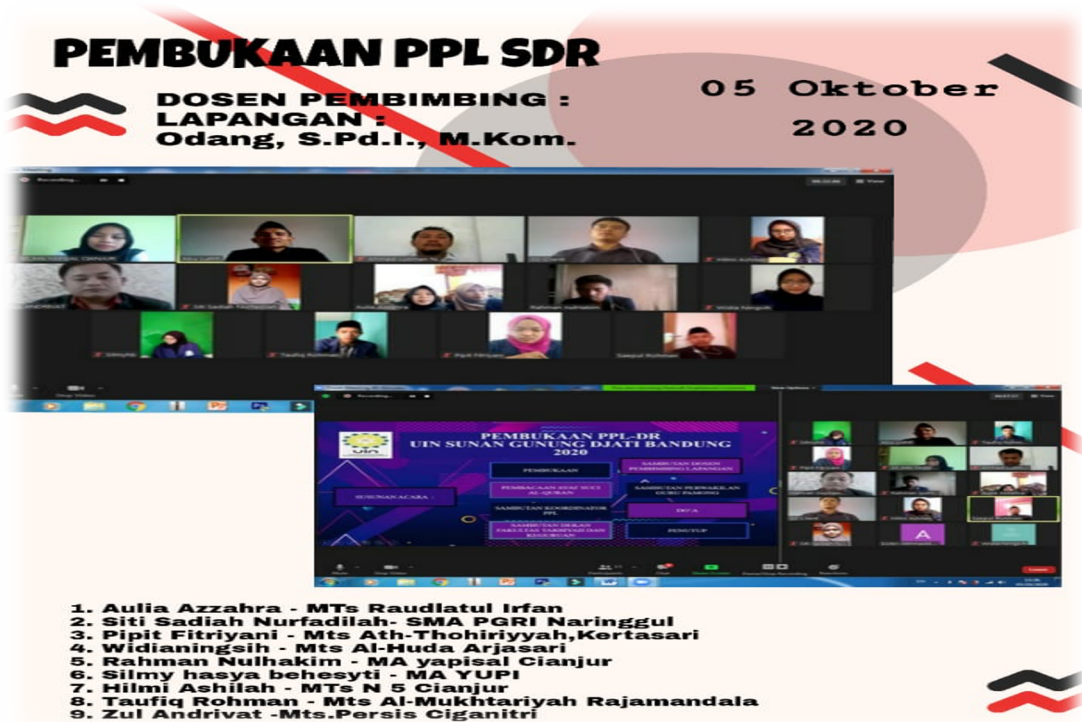
Dengan adanya PPL-SDR ini saya banyak mendapat pengalaman dilapangan dan dengan pengalaman ini semoga kedepannya saya dapat menjadi seorang guru sesuai yang dikehendaki. Pengalaman pengetahuan yang saya peroleh selama PPL ini dapat menjadi perbandingan bagi saya untuk menjadi tenaga pengajar dan pendidik yang profesional dan berintegritas yang tinggi.

B. Kesan-kesan

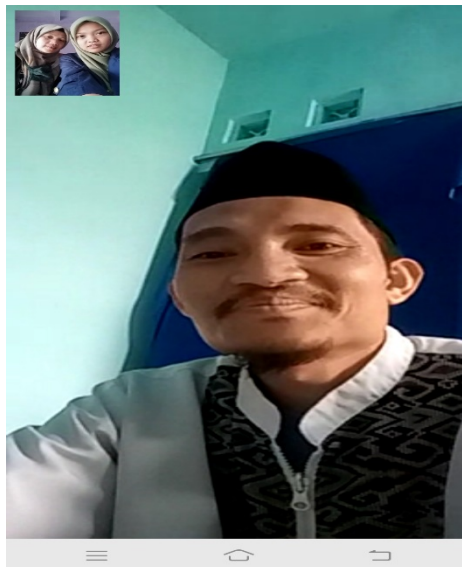
Kesan-kesan yang diperoleh praktikan selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di MTs adalah sebagai berikut:

1. Kepala Madrasah, Guru Pamong dan Staf MTs yang sangat bijaksana, sehingga kami dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan ini dengan lancar.
2. Dosen Pembimbing Lapangan yang sangat bijaksana dalam memberikan bimbingan dan pengarahan kepada praktikan sebelum dan selama Praktik Pengalaman Lapangan.
3. Siswa-siswi MTs yang sangat berpartisipasi, sehingga kami dapat melaksanakan PPL-SDR ini dengan lancar meskipun masih banyak kekurangannya.

LAMPIRAN-LAMPIRAN



Gambar 1. Pembukaan PPL-SDR Via Zoom



Gambar 2. Kegiatan Refleksi Via WA



Gambar 3. Ujian Penampilan Akhir



Gambar 4. Foto Bersama Siswi Kelas VII setelah dilakukan ujian PPL- SDR



Gambar 5 Penutupan PPL-SDR Via Zoom



Gambar 6 Pemberian Piagam dan Sertifikat kepada Kepala sekolah dan Guru Pamong

a. Merangkum materi pembelajaran					melibatkan siswa ketika membuat rangkuman, dan tidak memberikan umpan balik Baik : Dengan melibatkan siswa membimbing siswa dalam membuat rangkuman melalui reading (berdiskusi kegiatan main apa saja yang telah dimainkan siswa dan apa yang paling disukai), dan memberikan umpan balik.
b. Melakukan refleksi dan tindak lanjut					Tidak Baik : Tidak melakukan refleksi dan tindak lanjut Baik : Mereview konsep materi yang telah diajarkan membimbing siswa, melakukan evaluasi diri, menemukan manfaat, memberikan umpan balik terhadap proses pembelajaran, memberikan tips menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya
Nilai		82			
Nilai PP = $\frac{\text{Skor perolehan}}{90} \times 100$		= 91,1			

* Kriteria: 1: Kurang Sekali, 2: Kurang, 3: Cukup, 4: Baik/Lengkap/Sesuai, 5: Baik/Lengkap/Sesuai Sekali

Nilai Akhir pertemuan ke-2 =

$$\frac{\text{Nilai RPP} + \text{Nilai PP}}{2} = \frac{83 + 91}{2} = 87,5$$

Bandung, 25 Nov 2020

Dosen Pembimbing Lapangan _____ Guru Pamong, _____
NIP. _____ DEWI RATNASARI, S.pd
NIP. _____

Sumber: Diadaptasi dari Penilaian RPP dan PP UKIN PPG Dalam Jabatan 2019 (<http://ukmppg.ristekdikti.go.id/ukin/demo>)

pembelajaran					rangkuman, dan tidak memberikan umpan balik Baik : Dengan melibatkan siswa, membimbing siswa dalam membuat rangkuman melalui reading (berdiskusi kegiatan main apa saja yang telah dimainkan siswa dan apa yang paling disukai), dan memberikan umpan balik.
b. Melakukan refleksi dan tindak lanjut					Tidak Baik : Tidak melakukan refleksi dan tindak lanjut Baik : Mereview konsep materi yang telah diajarkan membimbing siswa, melakukan evaluasi diri, menemukan manfaat, memberikan umpan balik terhadap proses pembelajaran, memberikan tips menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya
Nilai		93			
Nilai PP = $\frac{\text{Skor perolehan}}{90} \times 100$		= 103			

* Kriteria: 1: Kurang Sekali, 2: Kurang, 3: Cukup, 4: Baik/Lengkap/Sesuai, 5: Baik/Lengkap/Sesuai Sekali

Nilai Ujian Penampilan Akhir =

$$\frac{\text{Nilai RPP} + \text{Nilai PP}}{2} = \frac{96 + 103}{2} = 99,5$$

Bandung, 25 Nov 2020

Dosen Pembimbing Lapangan _____ Guru Pamong, _____
NIP. _____ DEWI RATNASARI, S.pd
NIP. _____

Sumber: Diadaptasi dari Penilaian RPP dan PP UKIN PPG Dalam Jabatan 2019 (<http://ukmppg.ristekdikti.go.id/ukin/demo>)

Gambar 7.

Lembar Kegiatan Latihan mengajar Mandiri, Nilai Akhir Pertemuan (Kanan)

Lembar Ujian Penampilan Mandiri, Nilai Ujian Penampilan Akhir (Kiri)